



Manual de Configuración de cuentas de correo en Outlook

EN LINEA

www.solucionacom.mx
www.solucionahosting/manuales
soporte@solucionacom.mx

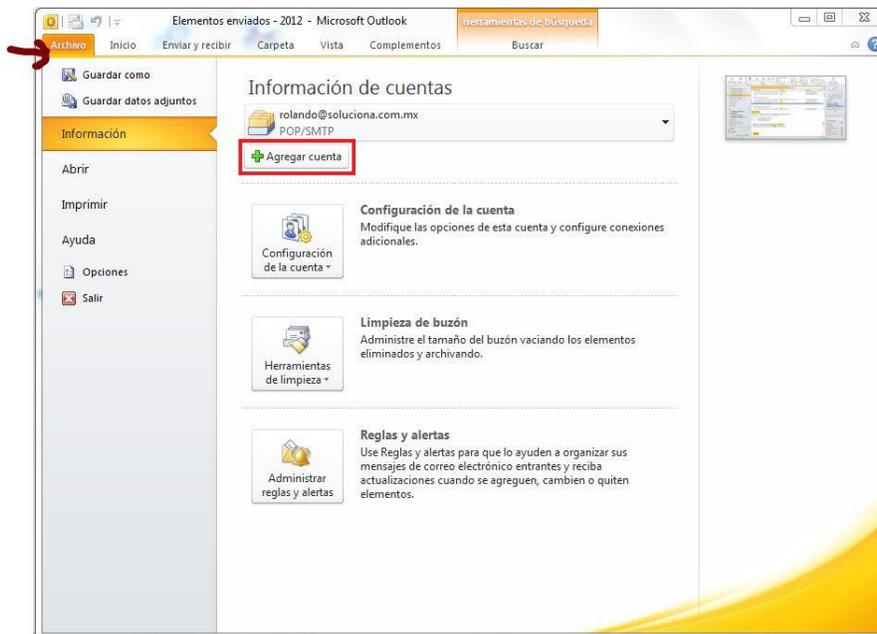
TELEFONO

(55) 2451 • 6100

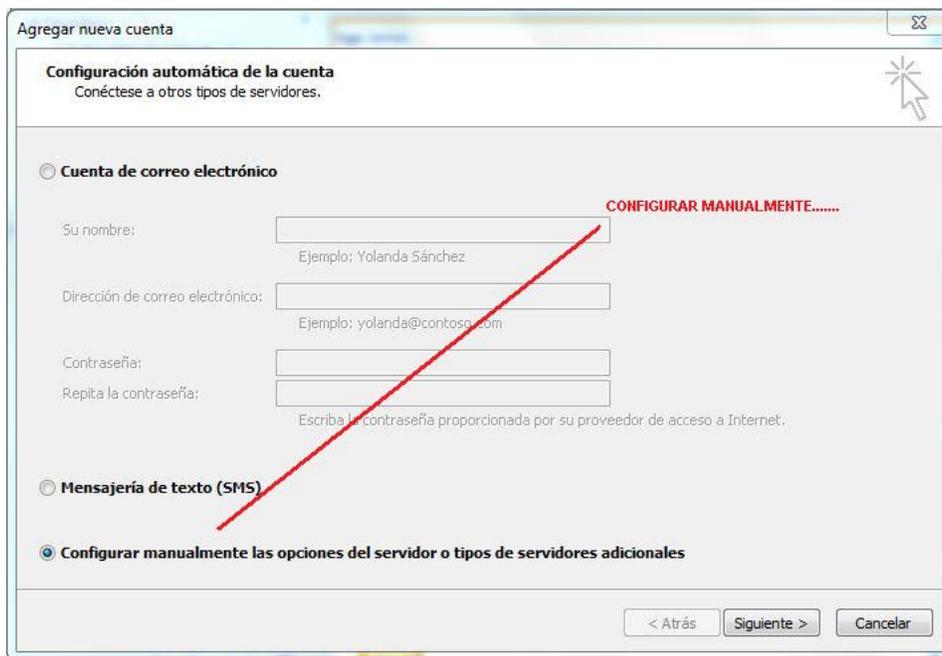
DIRECCIÓN

Bogotá 634
Col. Lindavista,
C.P. 07300,
México, CDMX.

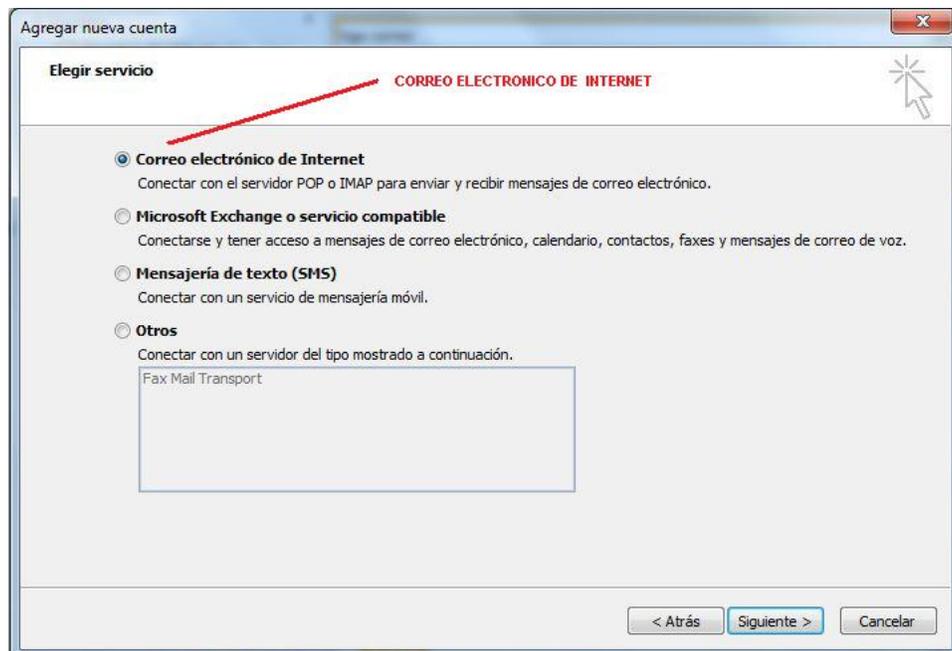
2010 WIN



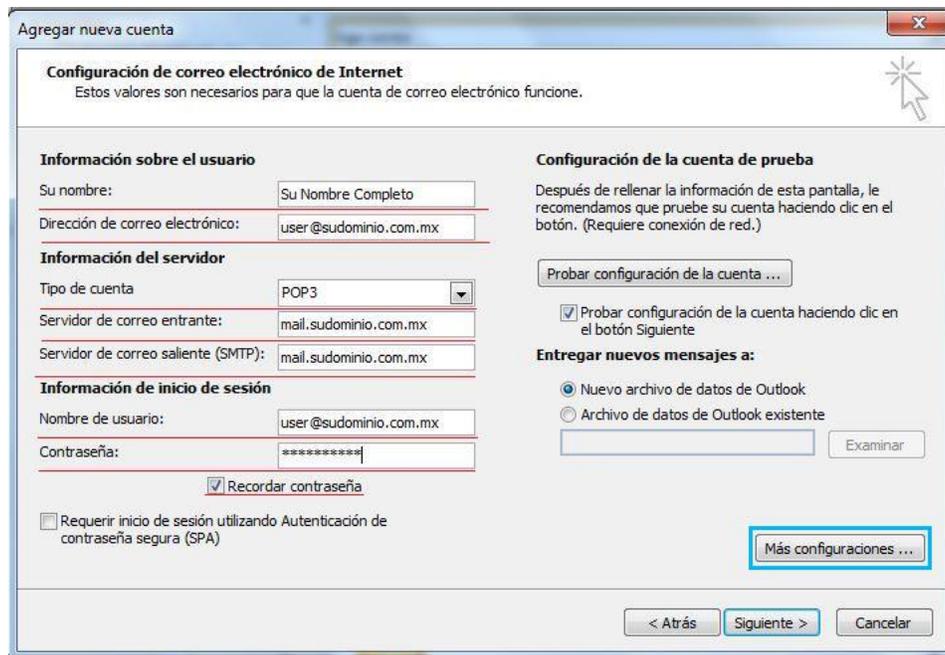
En el menú seleccione Archivo, ahí se encuentra en el menú de la izquierda Información y dentro la opción de Agregar cuenta (encerrado en rojo).



Seleccione la última opción la de Configurar manualmente.



Escoger la primera opción, Correo electrónico de Internet.



Rellene todos los campos de la siguiente manera:

Información del usuario

Su Nombre: El nombre que quiere que aparezca al enviar un correo.

Dirección de correo electrónico: Su correo electrónico, en el ejemplo: user@sudominio.com

Información del servidor

Tipo de Cuenta: POP3.

Servidor de correo entrante: mail.sudominio.com

Servidor de correo saliente (SMTP): mail.sudominio.com

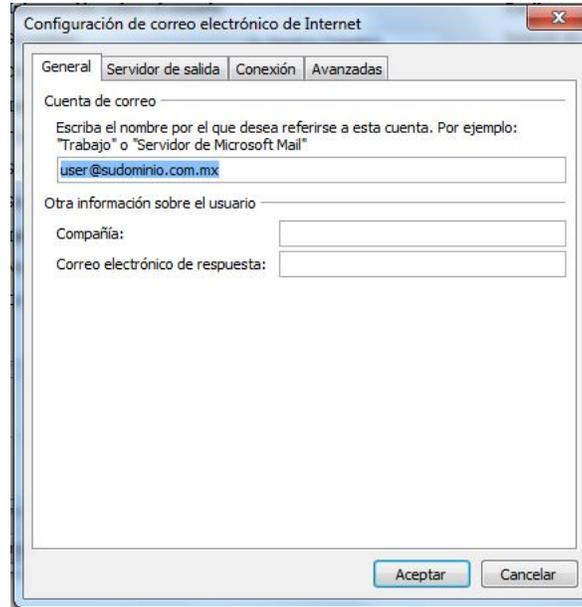
Información de inicio de sesión

Nombre de usuario: Escriba la cuenta de correo, user@sudominio.com

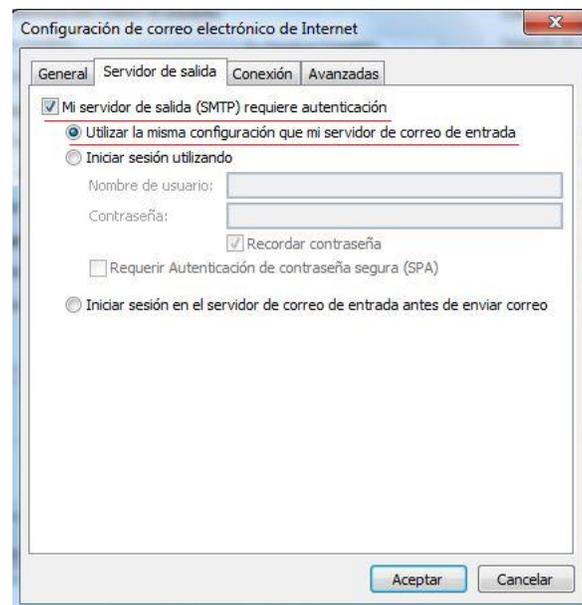
Contraseña: La contraseña de su cuenta de correo.

Adicional a esto si deseamos que OUTLOOK recuerde nuestra contraseña podemos seleccionar la casilla especificada

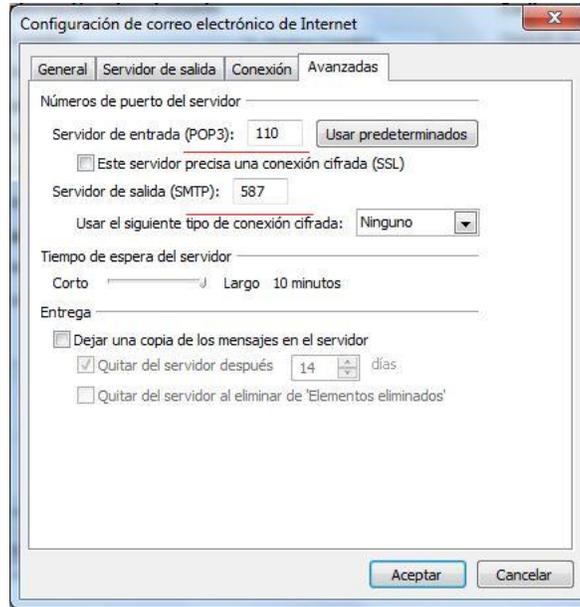
Una vez llenados todos los campos seleccione Más configuraciones



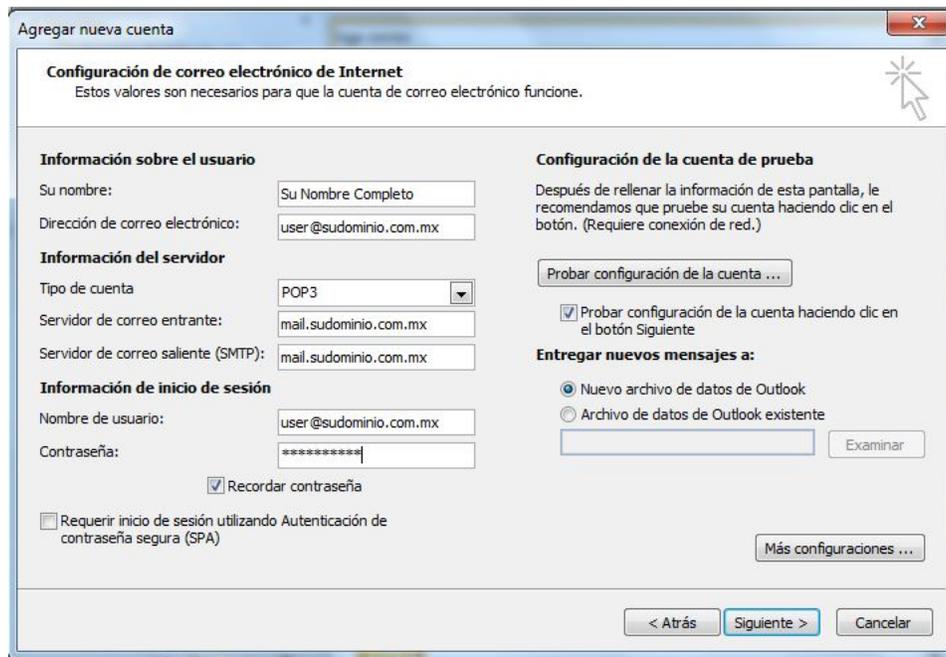
Una vez seleccionado **Más configuraciones** aparece una ventana donde tiene que escoger la pestaña **Servidor de Salida**



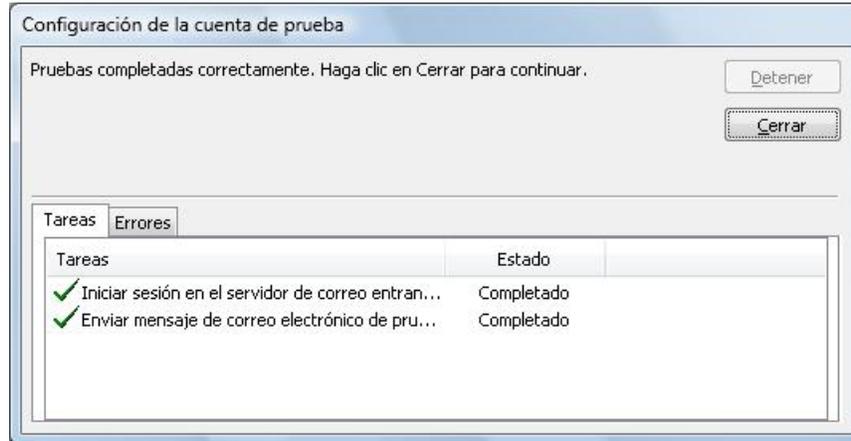
Una vez en la pestaña indicada seleccione **Mi servidor de salida (SMTP) requiere autenticación**.



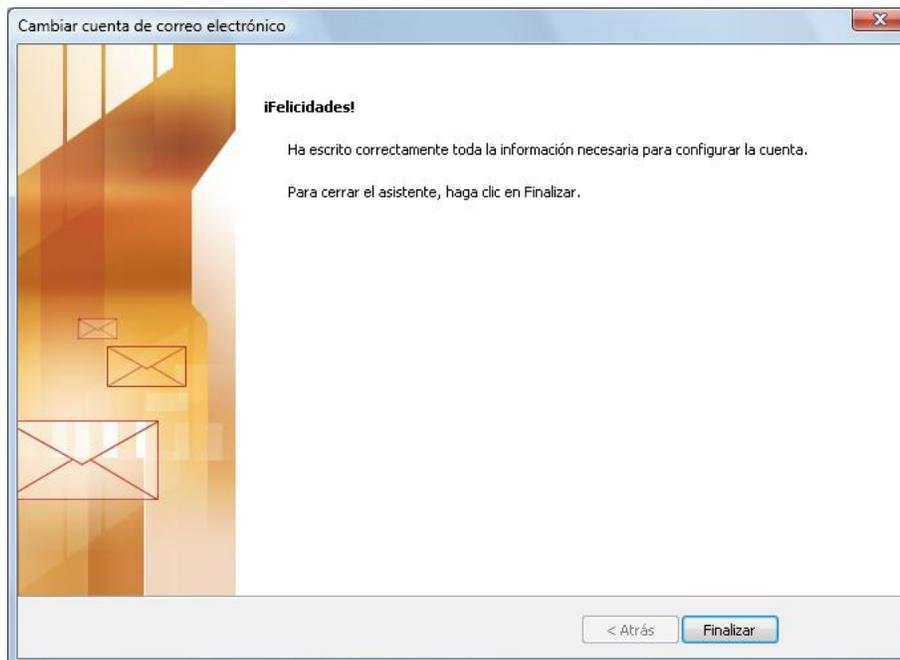
De ahí cambiamos a la **pestaña avanzadas** donde en **servidor de entrada(POP3)** deberemos de colocar el numero **110** y en la opción servidor de salida se deberá de colocar el número **587**



Damos clic en **aceptar**
 Habremos regresado a la pantalla anterior daremos clic en **siguiente** y comenzara a probar la configuración de la cuenta



Al probar la configuración de la cuenta mostrara esta ventana damos click en **cerrar** y nos mostrara la pantalla final a la cual solo le deberemos de dar **click en finalizar**



Con lo anterior hemos terminado de configurar las cuentas en **OUTLOOK 2010**

www.solucion.com.mx

EN LINEA

www.solucion.com.mx
soporte@solucion.com.mx

TELEFONO

(55) 2451 • 6100

DIRECCIÓN

Bogota 634
Col. Lindavista,
C.P. 07300,
México, CDMX.

